

Vállalkozási szerződés

Amely létrejött egyrészről

Budapest Főv. XIX. kerület Kispest Önkormányzat Gazdasági Ellátó Szervezet

Székhely: 1192 Budapest, Ady E. út 7.

Képviselő: **Váradai Balázs igazgató**

Adószám: 15519023-2-43

KSH jelzőszám: 15519023841132201

Törzsszám: 519023

Pénzforgalmi szolgáltató neve: OTP Bank Nyrt.

Fizetési számla száma: 11784009-15519023-00000000

Mint megrendelő (a továbbiakban Megrendelő)

Másrészről a

Kispest Városfejlesztési és Üzemeltetési Korlátolt Felelősségű Társaság

székhely: 1192 Budapest, Ady Endre út 7. G. épület

cégjegyzékszám: 01-09-921931

adószáma: 14828768-2-43

statisztikai számjele: 14828768-4110-113-01

képviselő: **Horváth Gyula ügyvezető**

Pénzforgalmi szolgáltató: OTP Nyrt.

Fizetési számla száma: 11719001-29907872-00000000

mint vállalkozó (a továbbiakban **Vállalkozó**)

együttes említésük esetén **Felek** között, az alulírott helyen és időpontban, az alábbi feltételek szerint.

PREAMBULUM

Felek rögzítik, hogy Megrendelő a Budapest Főváros XIX. Kerület Kispest Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat) által alapított és fenntartott költségvetési intézmény, míg a Kispest Városfejlesztési és Üzemeltetési Korlátolt Felelősségű Társaság az Önkormányzat kizárólagos tulajdonában álló egyszemélyes gazdasági társaság.

A Megrendelő - a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 9.S (1) bek. j) pontja szerint beszerzési eljárás mellőzésével - árajánlat benyújtására kérte fel Vállalkozót a Budapest XIX. Ker. József Attila u. 77. szám alatt lévő Kispesti Nyugdíjasház üzemeltetése tekintetében, mely magába foglalja az intézmény közös helyiségeinek takarítását, az intézmény kertjének és az intézmény előtt lévő utcai rész karbantartási munkálatait I. Oszt. Minőségben,

1. A szerződés tárgya:

A Megrendelő a jelen vállalkozási szerződésben megrendeli, a Vállalkozó pedig elvállalja a Budapest XIX. Ker. József Attila u. 77. szám alatt lévő Kispesti Nyugdíjasház üzemeltetését) mely magába foglalja az intézmény takarítását, az intézmény kertjének és az intézmény előtt lévő utcai rész karbantartási munkálatait, valamint a jelen megrendelés keretében gazdaságosan elvégezhető műszaki és szakipari munkák feladatait a jelen szerződésben foglalt feltételek, illetve a nyugdíjasház üzemeltetése (1. számú melléklet) leírás tartalma szerint.

Vállalkozó kijelenti, hogy a munka tárgyát megfelelően megismerte, a helyszínen a körülményeket megvizsgálta. A felek kijelentik, hogy Vállalkozó a helyi körülmények ismeretében annak hiányára, illetve nem megfelelő ismeretére visszavezethető okok miatt a későbbiekben többletköveteléssel nem léphet fel, szerződésszegéssel okozott károkért való felelőssége alól nem mentesül.

2. A megrendelés teljesítésének határideje:

A szerződés Vállalkozó általi teljesítésének határideje **2025. április 01. naptól l számított 12 hónap.**

A teljes kezdő időpontja, (a munkaterület átadásnak legkésőbbi időpontja): **2025. április 01. .**

3. A vállalkozói díj, fizetési feltételek:

A munkák szerződés szerű teljesítéséért Megrendelő a Vállalkozó részére havonta egy összegű vállalkozói díjat fizet.

A vállalkozói díj összesen:

1 000 000 Ft + Áfa/hó azaz nettó egymillió forint + Áfa havonta.

Vállalkozó a vállalkozói díjról a jogszabályoknak megfelelő módon havonta egy számlát bocsát ki Megrendelő számára, az alábbiak szerint:

Megrendelő a számlán feltüntetett összeget — a teljesítésigazolással ellátott számla kézhezvételét követő 15 napon belül — a Vállalkozó OTP Bank Nyrt-nél vezetett Fizetési számla száma:**1171900129907872-00000000** számú bankszámlájára történő utalással egyenlíti ki.

Vállalkozó a számla késedelmes kiegyenlítése esetén a Polgári Törvénykönyv (a továbbiakban: Ptk.) 6:155.S. bekezdései szerinti késedelmi kamatot érvényesítheti.

A számlát Budapest Főváros XIX. Kerület Kispest Gazdasági Ellátó Szervezete (székhely: 1192 Budapest, Ady Endre út 7). nevére és címére kell kiállítani és megküldeni.

Felek rögzítik, hogy amennyiben Vállalkozó a Számlát elektronikus úton kívánja benyújtani, úgy Megrendelő vizuális megjelenítésre alkalmas pdf formátumú, vagy az EN 16931-1:2017 számú európai szabványnak és az Európai Bizottság által e szabványhoz az Európai Unió Hivatalos Lapjában közzétett szintaxislistának megfelelően, a hatályos számviteli törvényeknek megfelelően kiállított elektronikus Számlát az gesz@kispest.hu email címen fogadja.

A Felek rögzítik, hogy a fenti vállalkozói díj I. osztályú takarítást illetve feladatellátást foglal magában; illetve magában foglalja a szerződés teljesítéséhez szükséges valamennyi anyag, felhasznált eszközök — pl. tisztítóeszközök - díját, valamint a Vállalkozó valamennyi felmerülő költségét.

A vállalkozói díj az esetleges többletmunkák ellenértékét tartalmazza. Vállalkozó köteles elvégezni jelen szerződés tartalmát képező, de időszerűen felmerülő valamennyi munkát, függetlenül attól, hogy azt a vállalkozói díj meghatározása során figyelembe vette-e.

Megrendelő abban az esetben köteles megtéríteni a Vállalkozó többletmunkával felmerült költségét, amennyiben az a szerződés megkötésének időpontjában nem volt előre látható.

A felek kikötik, hogy Vállalkozó pótmunka ellenértékére, kizárólag a Megrendelő külön megrendelése esetén tarthat igényt.

A kötelezettségvállalás fedezete a Megrendelő 2025. évi költségvetésében tervezésre kerül és rendelkezésre áll.

A szakmai teljesítést a műszaki osztály kijelölt dolgozója igazolja, mely alapján a kifizetést Váradi Balázs igazgató engedélyezi.

4. A szerződés teljesítésével kapcsolatos rendelkezések

A Megrendelő a munkaterületet legkésőbb **2025. április 01.** napján adja át a Vállalkozó részére.

A Vállalkozó jogosult alvállalkozó közreműködését igénybe venni; az igénybe vett közreműködő magatartásáért úgy felel, mint önmagáért.

A Vállalkozó köteles a tevékenységét az arra irányuló jogszabályok maradéktalan betartásával végezni; köteles a szerződés teljesítése alatt a vonatkozó tűzvédelmi-, munka- és balesetvédelmi, vagyonvédelmi, környezetvédelmi és közegészségügyi előírásokat, valamint a munkajogi rendelkezéseket betartani. Az ebből eredő, illetve ezen, kötelezettségek elmulasztásából eredő következményekért kizárólagosan felel, az esetlegesen felmerülő károkért helyt áll. Megrendelő ezt bármikor ellenőriztetheti.

Vállalkozó a munkákat úgy köteles végezni, hogy az környezet legkisebb zavarásával történjen, különös tekintettel az épület-együttes rendeltetésre. Köteles e körben a helyi önkormányzat rendeleteit betartani. Munkagép, vagy egyéb jelentős zajterheléssel járó gép, eszköz használatát időben úgy kell ütemezni, hogy az az otlakók egyébként szokásos nyugalmát ne zavarja.

Vállalkozó szolgáltatja a munka elvégzéséhez szükséges munkaerőt, anyagot, kiegészítet, szerszámokat, és köteles a munkaterületen az elfogadott, mellékletben szereplő árajánlatban felsorolt munkákat elvégezni. Vállalkozó a Megrendelő felé felel az általa foglalkoztatottak tevékenységéért, a munkavégzés során és az ott használt berendezésekre, gépekre előírt munka, baleset és tűzvédelmi szabályzatok előírásainak szigorú betartásáért. Vállalkozó a saját költségén köteles biztosítani a takarításhoz szükséges takarítási eszközöket, gépeket, tisztítószerket. A Megrendelő által átadott munkaterületen a Vállalkozó kizárólagosan végez munkát.

5. A szerződést biztosító mellékkötelezettségek:

A vállalkozó hibásan teljesít, amennyiben a Nyugdíjasház Üzemeltetés 2. számú melléklet 1-3. pontjában írt bármely kötelezettségét nem I. osztályú minőségben végzi el az adott hónapban.

Késedelmesen teljesít, ha a fenti kötelezettségeit a Megrendelő külön szóbeli vagy írásos felhívására teljesíti. Hibás vagy Késedelmes teljesítés esetén a Vállalkozó minden megkezdett nap után, napi a teljes havi nettó vállalkozói díj 1 %-ának megfelelő kötbért köteles fizetni; a késedelmi kötbér maximuma a havi teljes vállalkozói díj 20 %-a.

A késedelmi kötbér összegét a Megrendelő jogosult a számla összegéből — annak kifizetése előtt — levonni. Ha a fél szerződésszegés következményeinek elhárítása vagy enyhítése érdekében a másik felet a szerződésszerű teljesítés akadályáról, illetve késedelme előre látható idejéről elvárható időben nem tájékoztatja, a kötbér 10 %-át akkor is köteles megfizetni, ha a felelősség alól magát egyébként kimenti.

A Vállalkozó az általa elvégzett munkarészekre a Ptk. 6:159.S.-a illetve a Ptk. 6:171.S-6:173.S.-a alapján és a hatályos további jogszabályokban leírtak szerint vállal szavatosságot, illetve a jelen szerződés szerint az elvégzett szolgáltatási munkákra 15 nap jótállást.

6. A szerződés megszűnése, felmondás, elállás, lehetetlenülés

Megrendelő a szerződéstől a teljesítés megkezdése előtt bármikor indokolás nélkül elállhat, illetőleg azt követően a teljesítésig a szerződést azonnali hatállyal indokolás nélkül felmondhatja. Az elállás, felmondás írásban történhet. Megrendelő indokolás nélküli elállása, vagy felmondása esetén Megrendelő köteles megfizetni a vállalkozói díj arányos részét, valamint megtéríteni Vállalkozónak az elállás, vagy felmondás miatt bekövetkezett kárát, de a kártalanítás a vállalkozói díjat nem haladhatja meg.

Megrendelő a Vállalkozó érdekkörében felmerülő ok miatti, 15 napot meghaladó késedelembe esése vagy a Vállalkozó más szerződésszegő magatartása esetén a szerződéstől elállhat, illetőleg a teljesítés megkezdését követően a szerződést azonnali hatállyal felmondhatja. Ebben az esetben Megrendelő jogosult Vállalkozótól 1 havi nettó vállalkozói díjnak megfelelő mértékű megíúsulási kötbért követelni, ezen igényén túlmenően jogosult Vállalkozóval szemben az ezt meghaladó kárát érvényesíteni.

Ha a teljesítés olyan okból válik lehetetlenné, amelyért egyik fél sem felelős, és

- a) A lehetlenné válás oka mindkét fél érdekkörében, vagy érdekkörén kívül merült fel, Vállalkozót az elvégzett feladat és költségei fejében a díj arányos része illeti meg.

- b) A lehetetlenné válás oka Vállalkozó érdekkörében merült fel, díjazásra nem tarthat igényt.
- c) A lehetetlenné válás oka Megrendelő érdekkörében merült fel, Vállalkozót a díj megilleti, de Megrendelő levonhatja azt az összeget, amelyet Vállalkozó a lehetetlenné válás folytán költségben megtakarított, továbbá amelyet a felszabadult időben másutt keresett, vagy nagyobb nehézség nélkül kereshetett volna.

7. Kapcsolattartás

Vállalkozó köteles a Megrendelőt minden olyan körülményről haladéktalanul értesíteni, amely a feladat eredményességét vagy kellő időre történő elvégzését veszélyeztetné, vagy gátolja. Vállalkozó felelősséggel tartozik az értesítés elmulasztásából eredő kárért. A kapcsolattartás e-mailben történik kizárólag az alább megjelölt címeken keresztül.

Felek a szerződés teljesítése során kapcsolattartóként a következő személyeket jelölik ki.

Megrendelő részéről:

név: Várad Balázs igazgató

Tel.: 3474-623

e-mail: varadibalazs@gesz.kispest.hu

Vállalkozó részéről:

név: Horváth Gyula

Tel.: +36 30 703 6467

e-mail: kispestkft@kispest.hu

8. Vegyes rendelkezések

A Vállalkozó a jelen szerződés aláírásával nyilatkozik arról, hogy az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 50. S (1a) bekezdésére is tekintettel a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. S (1) bekezdés 1. pontja szerinti átlátható szervezetnek minősül. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy átlátható szervezeti minőségében bekövetkezett változás esetén haladéktalanul tájékoztatja a Megrendelőt. A valótlan tartalmú nyilatkozat alapján kötött visszterhes szerződést a Megrendelő felmondja vagy ha a szerződés teljesítésére még nem került sor a szerződéstől elállni Vállalkozó tudomásul veszi, hogy amennyiben nem átlátható szervezetnek minősül, a Megrendelő a szerződés felmondása, illetve az attól való elállás mellett jogosult egyéb felmerült kárának megtérítését követelni Vállalkozó kártalanítása nélkül.

Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben jelen szerződés bármely pontja kógens jogszabályba ütközne, akkor jelen szerződés fentieket sértő rendelkezése helyébe- minden további jogcselekmény, így különösen a szerződés módosítása nélkül- a megsértett kötelező érvényű jogszabályi rendelkezés kerül. Fentieket kell megfelelően alkalmazni akkor is, ha valamely kógens jogszabály akként rendelkezik, hogy valamely rendelkezése a szerződés része (vagy a szerződésben szövegszerűen szerepelnie kell) és azt szövegszerűen a szerződés nem tartalmazza (az adott rendelkezés a szerződés részét képezi).

Vállalkozónak és a Megrendelőnek meg kell tennie mindent annak érdekében, hogy közvetlen tárgyalások útján rendezzenek minden olyan nézeteltérést vagy vitát, amely közöttük a szerződés keretében vagy a szerződéssel kapcsolatban merül fel. A szerződés megkötése után felmerülő, a szerződés teljesítését akadályozó körülményről a felek kölcsönösen kötelesek egymást azonnal tájékoztatni.

Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a közöttük felmerülő vitás ügyeket minden esetben tárgyalásos úton kísérik meg rendezni. Arra az esetre, ha a tárgyalások nem vezetnek eredményre, Szerződő felek a hatáskörébe tartozó esetekre kikötik a Budapesti XVIII. és XIX. kerületi Bíróság kizárólagos illetékességét.

Vállalkozó tudomással bír arról, jelen szerződés Megrendelő önkormányzati költségvetési szerv minőségére valamint a Vállalkozó az önkormányzat egyszemélyes tulajdonában álló kft. minőségére tekintettel jogszabályban meghatározottak szerint nyilvános.

A jelen szerződésben nem vagy nem kellő részletességgel szabályozott kérdések tekintetében a Felek a Ptk és a vonatkozó egyéb jogszabályi rendelkezéseket tekintik irányadónak.

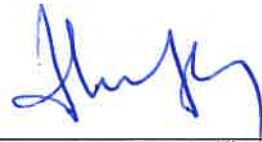
Szerződő felek fenti 5 (öt) oldalból álló, 3 (három) lapon nyomtatott szerződést elolvasták, megértették, és mint üzleti akaratukkal mindenben megegyezőt a mai napon jóváhagyólag aláírták. Ezen szerződés összesen 4 (négy) példányban készül, melyből 3 (három) példány Megrendelőt, 1 példány Vállalkozót illeti meg.

Vállalkozó kijelenti, hogy felelősségbiztosítással rendelkezik, amely folyamatosan kiterjed mindazon tevékenységére, amelyért a magyar jog szerint felelősséggel tartozik, ebből kifolyólag jelen szerződésben előírtak elmulasztása esetén mindennemű, akár Megrendelő, akár harmadik személyek felé fennálló kártérítési kötelezettség Vállalkozót terheli.

Budapest, 2025. március



**Budapest Főváros XIX. Kerület
Kispest Önkormányzata
Gazdasági Ellátó Szervezet
Képviselő: Váradi Balázs igazgató
Megrendelő**



**Kispest Városfejlesztési és Üzemeltetési
Korlátolt Felelősségű Társaság
Képviseli: Horváth Gyula ügyvezető
Vállalkozó**

Pénzügyileg ellenjegyzem a GESZ részéről

Budapest, 2025. március



**Sallai László
GESZ Gazdasági igazgató**

Szerkesztettem és jogi szempontból ellenjegyzem:

Budapest, 2025. március



**dr. Horváth Ágnes
GESZ Jogi Igazgatóhelyettes**

Mellékletek:

- 1 Nyugdíjsház üzemeltetése
2. Alaprajz, melyen jelölve vannak a közös használatú helyiségek
3. Térképvázlat, melyen jelölve van az udvar nyugdíjsházhoz tartozó területe

Melléklet:

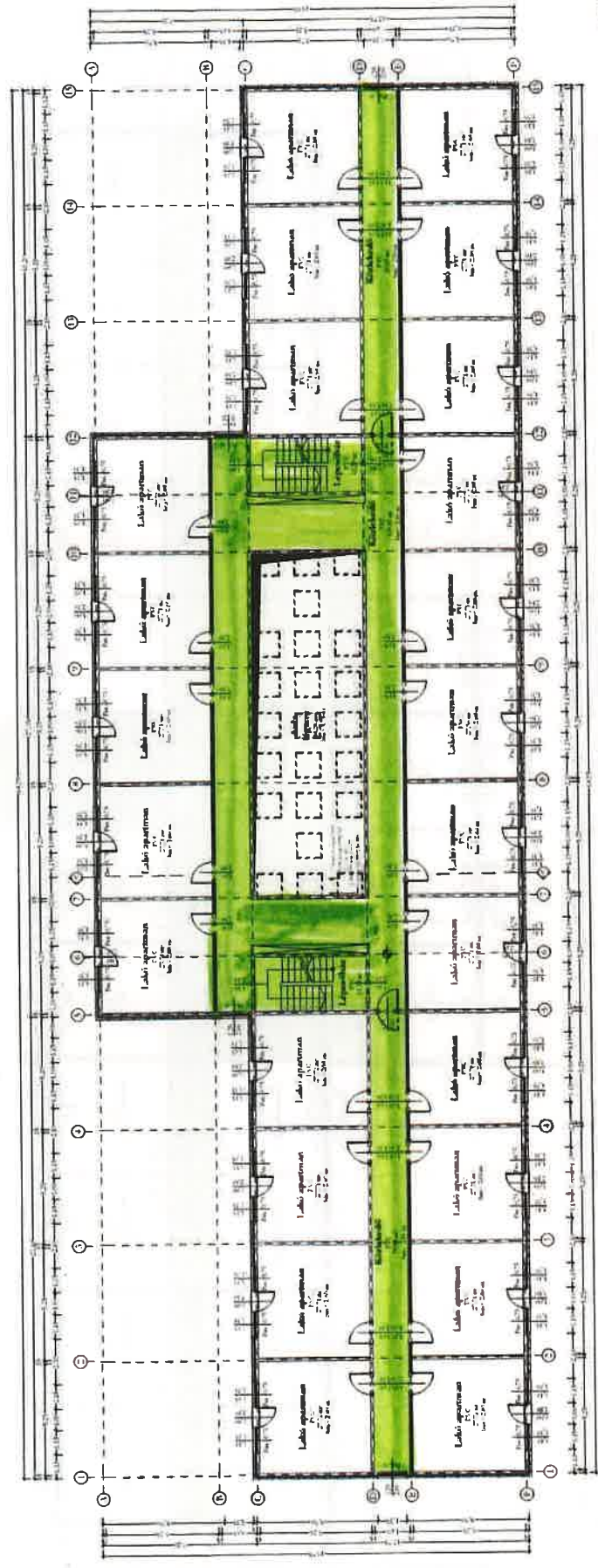
1. Nyugdíjas Ház üzemeltetése

1. számú melléklet

Nyugdíjasház üzemeltetése

Jelen üzemeltetési feladatok a Segítő Kéz Gondozó Szolgálat Zöld Diófa Gondozóház és Idősek Klubja (1195 Budapest, József Attila utca 77.) intézményen belül az alábbi helyiségekre terjednek ki, az alábbi feladatokkal:

- a) A teljes udvar saját ingatlanhatáron belül zöldfelület fenntartása és csúszásmentesítése, hóeltakarítása.
A Főváros Önkormányzat tulajdonában és üzemeltetésében álló, valamint a Kispesti Futball Ház (Fő utca 38.) üzemeltetésében lévő, egyébként kerítéssel nem elhatárolt udvar területe nem tartozik ide, becsült terület: 2900 nm;
- b) Az ingatlan bejárata előtti előkert teljes területe zöldfelület fenntartási és járda szakasz csúszásmentesítési, hóeltakarítási feladatai;
- c) Az épület közös használatban lévő területeinek napi takarítása. (Csak hétköznap heti 5 alkalommal. Becsült terület: 400 nm, a pince és a lapostető kivételével)
- d) az épület közös használatban lévő területein a nyílászárók takarítása évi négy alkalommal (a pince és a lapostető kivételével);
- e) Az épület közös használatban lévő területein és az udvaron keletkező hulladék kukába helyezése. Az intézményi kukák kihelyezése elszállításához és visszahúzása, kukák takarítása havi egy alkalommal;
- f) Az a) és b) pontokban meghatározott zöldfelületek locsolási feladatai az intézménnyel való egyeztetés szerint, a locsolórendszer felügyelete;
- g) Az a) és b) pontokban meghatározott zöldfelületek gondozásából származó zöldhulladék elszállítása.
- h) Az épület központi berendezéseinek üzemképesen tartása, az azokon keletkezett hibák javítása. (központi berendezések: Fűtés, elektromos hálózat, vízhálózat, szennyvíz hálózat, szellőző rendszer, csapadékvíz elvezető hálózat, növényhívó rendszer, kaputelefon rendszer, közös használatú helyiségek világítása). A lakóépület állagában, központi berendezéseiben jelentkező meghibásodások és károk haladéktalan bejelentése, és a szükséges gyorsszolgálati beavatkozások;
- i) Az épületleltár karbantartás, a leltárilag gondjaira bízott épület felszerelési és berendezési tárgyainak megőrzése, üzemképes állapotban tartása.
- j) a pince, a lakók közös használatára szolgáló egyéb (mosókonyha, szárító) helyiségek rendeltetésszerű használatának biztosítása és ellenőrzése, a pincekulcshoz a kulcsfelvételi napló vezetésének ellenőrzése
- k) bérlemények üzemeltetésével kapcsolatos házkezelési feladatok ellátása,
 - a. halasztást nem tűrő munkák elvégzése esetén a GESZ értesítése
 - b. A gáz, víz, fűtés, melegvíz, áramszolgáltatás várható szüneteltetéséről a lakók értesítése...



2.2.200
 Fasadu MURBERENVO, Apartemen

Nama Fasadu Murbereno Alamat Jl. ... No. ... Kota ...	No. 1102 Tanggal 11/01/2018	Nama Fasadu Murbereno	No. 013	No. 1102	Nama Fasadu Murbereno	No. 1102	Nama Fasadu Murbereno	No. 1102
Nama Fasadu Murbereno								

3. melléklet

