

**A Kispest Városfejlesztési és Üzemeltetési Kft.  
Számviteli politika 2022. évi módosítása**

**Hatályos:** 2022. január 01.-től

**Jóváhagyta:** Horváth Gyula ügyvezető

KISPEST VÁROSFELJESZTÉSI  
ÉS ÜZEMELTETÉSI KFT.  
1051 Budapest,  
Kispesti út 7.  
Kispesti Városfejlesztési és Üzemeltetési Kft.  
1051 Budapest, Kispesti út 7.

**Kispest Városfejlesztési és Üzemeltetési Kft.**

1. A 2018. január 01-től hatályos számviteli politika módosítása:

**A számviteli politika 1.1. pontja az alábbiak szerint módosul:**

**1.1.A számviteli alapelvek érvényesülése a számviteli politika kialakítása során**

**A vállalkozás számviteli politikájának kialakítása során mindenképp a számviteli törvény 14. §-ában meghatározott számviteli alapelvekből kell kiindulni.**

**Ezek a következők:**

- a vállalkozás folytatásának elve,
- a teljesség elve,
- a valódiság elve,
- a világosság elve,
- a következetesség elve,
- a folytonosság elve,
- az összemérés elve,
- az óvatosság elve,
- a bruttó elszámolás elve,
- az egyedi értékelés elve, annak sajátos érvényesülése,
- az időbeli elhatárolás elve,
- tartalom elsődlegessége a formával szemben elve,
- lényegesség elve,
- költség - haszon összevetésének elve.

A vállalkozásnak a Számviteli politikájának kialakításánál gazdasági stratégiájából kell kiindulnia. A **gazdasági stratégia** az üzleti évi eredmény alakulásával összefüggésben a következő lehet:

- nyereség - maximalizálás,
- nyereség - minimalizálás,
- egyenletes eredmény kimutatás.

A vállalkozás stratégiáját az üzletpolitikája alapján valósítja meg, amelyet a megfelelően kialakított számviteli információs rendszerrel támasztja alá.

**A vállalkozás stratégiai, illetve üzletpolitikai feladatai a következők lehetnek:**

- az értékesítési módok meghatározása,
- a leértékelések elszámolása,
- terv szerinti értékcsökkenési leírás elszámolásának módja,
- a pénzügyi befektetések értékvesztésének elszámolása,
- a követelések minősítése,
- céltartalékok képzése.

**A számviteli politika kialakítása során a vállalkozásnak elsődleges feladata a számviteli alapelvek érvényesítése, amelyek a következők:**

- a **vállalkozás folytatásának elve**, amelyet a vagyontárgyak értékelési módjának és eljárásának helyes megválasztásával kell biztosítani,
- a **teljesség elvének** fontos meghatározója a beszámoló-készítés napja. A beszámoló fordulónapját követő 150 napon belül kell legkésőbb a cégbíróságnál letétbe helyezni. Ezen időszakon belül van a mérlegkészítés időpontja. A teljesség fogalmába beletartozik mindazon gazdasági események számbavétele is, amelyek az előbbi időszakban válnak ismertté és befolyásolják a mérlegforduló-napi beszámoló tartalmát, értékét. A teljesség elve akkor érvényesül, ha a számviteli bizonylatok teljeskörűen feldolgozásra kerülnek,
- a **valódiság elvének** érvényesítését a leltár, az értékelési elvek és eljárások következetes alkalmazása biztosítja,
- a **világosság elve** megköveteli, hogy a számviteli rendszer áttekinthető, a szakemberek számára érthető legyen, továbbá olyan tételek, amelyek a mérlegben, az eredménykimutatásban nem találhatóak, azok a kiegészítő mellékletben szerepeljenek,
- a **következetesség elve** akkor valósul meg, ha az egymást követő években a kialakított számviteli politika következetesen alkalmazásra kerül, illetve az indokolt változások követhetők,
- a **folytonosság elve** megköveteli, hogy az egymást követő időszakok adatai között a kapcsolat biztosítva legyen, a naptári év nyitómérlegében szereplő adatoknak meg kell egyeznie az előző év zárómérlegének megfelelő adataival. Az egymást követő években az eszközök és források értékelése, az eredmény számbavételének meghatározási módja nem

változik,

- **az összemérés elve** azáltal érvényesül, hogy egy adott időszak eredményének meghatározásakor az időszakra vonatkozó elismert bevételek és ezekhez kapcsolódó költségek, ráfordítások (a pénzügyi rendezéstől függetlenül) számításba vétele megtörténik, valamint a bevételek és ráfordítások elszámolását olyan részletezésben kell vezetni, hogy azzal az eredménykimutatás minden egyes tétele alátámasztható legyen,
- **az óvatosság elve** szorosan összefügg az értékelési eljárásokkal, továbbá nagy jelentőséggel bír a beszámoló készítésének időpontja, miután az addig ismertté vált, illetve a bekövetkezett eredményt csökkentő tételeket figyelembe kell venni (értékvesztés, céltartalék-képzés). Az óvatosság elvének érvényesítése érdekében nem lehet eredményt elszámolni akkor, ha az árbevétel és a bevétel pénzügyi realizálása bizonytalan,
- **a bruttó elszámolás elvének** megvalósítását szolgálja a jól kialakított számlarend azáltal, hogy a bevételek és a költségek (ráfordítások), illetve a követelések és a kötelezettségek (tartozások) egymással szemben nem számolhatók el,
- **az egyedi értékelés elve:** az eszközöket és a kötelezettségeket a könyvvezetés és a beszámoló elkészítése során egyedileg kell rögzíteni és értékelni. Egyedi értékelésnek minősül a különböző időpontokban beszerzett, általában csoportosan nyilvántartott, azonos paraméterekkel rendelkező eszközöknél az átlagos beszerzési áron történő értékelés is.
- **az időbeli elhatárolás elve:** az olyan gazdasági események kihatásait, amelyek két vagy több üzleti évet is érintenek, az adott időszak bevételei és költségei között olyan arányban kell elszámolni, ahogyan az az alapul szolgáló időszak és az elszámolási időszak között megoszlik.
- **a tartalom elsődlegessége,** hogy a gazdasági eseményeket lényegük és valóságtartalmuk alapján kell elszámolni és bemutatni a beszámolóban. A tételeknek közgazdasági tartalma döntse el a hovatartozásukat a jogi előírások mellett,
- **költség-haszon összevetése** jelenti, hogy az információból származó előnyök haladják meg az információnyújtás költségeit,
- **a lényegesség,** hogy az adott információ elhagyása, vagy téves bemutatása mennyire befolyásolja a gazdasági döntést. Ha az információ lényeges, tehát fontos, hogy a beszámolóban megbízható módon kerüljön bemutatásra.

**Egyéb érvényesítendő számviteli elvek, amelyeket ugyan a számviteli törvény nem nevesít, de a megbízható, valós összkép kialakításához mégis hozzátartoznak:**

- **hasznosíthatóság (relevancia)**, amely szerint az információ a felhasználó, a döntéshozó számára hasznosan legyen alkalmazható,
- **az időszerűség (időbeliség)**, hogy az adott információ hírértéke ne avuljon el,
- **a semlegesség**, hogy az éves beszámoló tárgyilagos legyen,
- **a megbízhatóság**, hogy az adott információ tévedésmentes legyen a hasznosíthatóság érdekében,
- **a helytállóság (hű bemutatás)**, miszerint a teljeskörűséget, a hiánytalanságot, komplettiséget kell biztosítani,

Mindezen számviteli alapelvek figyelembevételével kerül sor - a nemzetközi számviteli alapelvekkel összhangban lévő számviteli szabályokat rögzítő 2000. évi C. törvény alapján - a vállalkozás számviteli politikájának a jelen utasítás szerinti szabályozására

#### **Jelentős összeg a bemutatás szempontjából**

Amennyiben a számviteli politika más része eltérően nem rendelkezik, úgy a beszámolóban - így a kiegészítő mellékletben, amennyiben annak összeállítása előírás - a bemutatási kötelezettség szempontjából azon tételek minősülnek jelentősnek, melyek összege vagy eredményre gyakorolt hatása az 1 M Ft-ot, illetőleg az annak megfelelő devizaösszeget meghaladja.

#### **Kivételes nagyságú vagy előfordulású értelmezése**

Amennyiben jogszabály, vagy a számviteli politika más része eltérően nem rendelkezik, úgy a bemutatás szempontjából kivételes nagyságúnak minősül az a bevétel, költség, ráfordítás, amely összegszerűen meghaladja a 5 M Ft vagy ennek megfelelő devizaösszeget. Kivételes előfordulásnak az tekintendő, ha az ügylet a szokásos üzletmenetnek nem része, és egyébként sem az üzleti évben, sem az azt megelőző évben nem fordult elő.

#### **10. Kiegészítő melléklet (6) pontja a következőre módosul:**

„(6) A társaság Cash Flow kimutatás készítésére nem kötelezett, így a kiegészítő melléklet Cash Flow kimutatást nem tartalmaz. „

A szabályzat többi pontjai változatlan formában érvényesek és hatályosak.

